

## REGULAMIN PRYZYSTANI

### Centrum Żeglarskiego w Szczecinie

#### UI. Przestrzenna 19-21

1. Przystanią w imieniu Gminy Miasto Szczecin zarządza jednostka budżetowa Centrum Żeglarskie.
2. Wszystkie osoby przebywające na terenie przystani zobowiązane są do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz poleceń porządkowych wydawanych przez obsługę Centrum Żeglarskiego.
3. Wynajęcie jachtu na cele szkoleniowe wymaga podpisania umowy i jest możliwe, w miarę dostępności jachtów i załóg, po uprzednim ustaleniu okresu i warunków wynajmu oraz przedmiotu szkolenia z Wicedyrektorem ds. sportu i rekreacji. Szkolenie każdorazowo prowadzone jest przez instruktora zatrudnionego lub pracującego na rzecz Centrum Żeglarskiego,
4. Na terenie przystani obowiązuje zakaz palenia tytoniu i spożywania napojów alkoholowych poza wyznaczonymi miejscami.
5. Zabrania się wstępu na teren Centrum Żeglarskiego oraz korzystania ze sprzętu pływającego osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających.
6. Centrum Żeglarskie w Szczecinie przyjmuje jednostki o długości kadłuba do 20 m i zanurzeniu nie przekraczającym 3,0 m.
7. Informacja o wolnych miejscach postojowych dostępna jest w biurze ds. obsługi armatorów i u bosmanów.
8. Opłaty za usługi i postój na terenie przystani reguluje Cennik dostępny w biurze ds. obsługi armatorów lub recepcji schroniska oraz na stronie internetowej [www.centrumzezlarskie.pl](http://www.centrumzezlarskie.pl).
9. Wpłynięcie na teren przystani lub korzystanie z jej usług jest równoznaczne z zaakceptowaniem warunków określonych w niniejszym Regulaminie i Cenniku.
10. Opłaty za usługi portowe pobierane są z góry gotówką lub kartą w biurze ds. obsługi armatorów w godzinach 8.00-16.00 w dni robocze lub w recepcji schroniska po godz. 16.00 i w dni wolne od pracy. Użytkownicy zainteresowani otrzymaniem faktury powinni zgłaszać to przed

naliczeniem opłaty. Po pobraniu opłaty wydawany jest paragon lub faktura i zaświadczenie o wniesieniu opłaty do przekazania bosmanom w celu umożliwienia realizacji usługi.

11. Użytkownik/armator planujący korzystanie z miejsca postojowego dla jednostki, na wodzie lub na ładzie, krócej niż 1 miesiąc zobowiązany jest złożyć w biurze ds. obsługi armatorów lub recepcji schroniska deklarację postojową i wnieść opłatę za cały zadeklarowany okres korzystania najpóźniej w pierwszym dniu korzystania z miejsca postojowego dla jednostki na przystani. Druki deklaracji dostępne są w biurze ds. obsługi armatorów i w recepcji schroniska. Osoba podpisująca deklarację postojową wskazuje podmiot, w imieniu którego zawiera umowę o postój. Występowanie w imieniu innej osoby w tym osoby prawnej wymaga przedstawienia dokumentów potwierdzających prawo do reprezentacji. Opłata za postój krótszy niż miesiąc, stanowi odpowiednią wielokrotność opłaty za dzień postojowy wykazanej w Cenniku. Podstawę naliczenia opłaty stanowi deklaracja użytkownika, określająca liczbę dni postojowych. Użytkownicy zainteresowani otrzymaniem faktury powinni zgłaszać to przed naliczeniem opłaty. Po pobraniu opłaty wydawany jest paragon lub faktura i zaświadczenie o wniesieniu opłaty z wyszczególnionym okresem za jaki została ona uiszczona. W razie zamiaru przedłużenia postojowego pierwotnie zadeklarowany czas, kapitan jednostki powinien, najpóźniej w ostatnim dniu opłaconego postojowego, złożyć nową deklarację postojową i w razie jej przyjęcia uiścić opłatę za kolejne dni. Przyjęcie deklaracji nie jest gwarantowane i zależy od tego czy na przystani będą wolne miejsca do cumowania. Niezłożenie bądź nieprzedłużenie deklaracji na dalszy okres planowanego postojowego, skutkować będzie naliczeniem opłaty za bezumowny postój zgodnie z Cennikiem. Opłata za bezumowny postój jest liczona za każdy rozpoczęty miesiąc, nawet jeśli jednostka nie korzysta z przystani przez cały ten okres.
12. Użytkownik planujący korzystanie z miejsca postojowego dla jednostki, na wodzie i/lub na ładzie, na 1 miesiąc lub dłużej powinien zawrzeć umowę postojową na planowany okres. Deklaracje postojowe i wzory umów dostępne są w biurze ds. obsługi armatorów.
13. Pozostawianie jednostki na przystani bez zawarcia umowy lub złożenia deklaracji skutkować będzie naliczeniem opłaty za bezumowny postój zgodnie z Cennikiem. Opłata za bezumowny postój jest liczona za każdy rozpoczęty miesiąc, nawet jeśli jednostka nie korzysta z przystani przez cały ten okres.

14. Wszelkie wpłaty na rzecz Centrum Żeglarskiego oznaczone przez wpłacającego jako wpłaty z tytułu postoju, w przypadku gdy nie została zawarta umowa lub użytkownik nie złożył deklaracji postoju zaliczane są na poczet opłaty za bezumowne korzystanie z miejsca postojowego zgodnie z Cennikiem.
15. Kapitanowie jednostek pływających korzystających z przystani są zobowiązani do informowania Bosmana o każdym wpłynięciu oraz wypłynięciu jednostki przy użyciu telefonu lub bezpośrednio w Bosmance, wypełniając Książkę Portową.
16. Jednostki które opuszczą Przystań bez zgłoszenia zakończenia postoju, będą miały naliczane należności z tytułu postoju za wszystkie dni aż do momentu ich uregulowania.
17. Każdorazowe wodowanie i podnoszenie jednostek, a także stawianie masztów – przy pomocy suwnicy bramowej i slipu może odbywać się jedynie po uzyskaniu zgody Bosmana.
18. Mając na uwadze dopuszczalne obciążenie nabrzeży zobowiązuje się korzystających do przestrzegania sposobów slipowania jednostek przedstawionych w informacji dostępnej w Bosmance.
19. Wjazd dźwigu lub HDS na teren Centrum Żeglarskiego możliwy jest po wcześniejszym uzyskaniu zgody Kierownika Obiektu lub pracownika ds. obsługi armatorów. Wniosek o zgodę należy złożyć na minimum 3 dni przed planowanym wjazdem dźwigu.
20. Miejsce postoju jednostki, o ile nie wynika to z wcześniej zawartej umowy, wyznacza kierownik jednostki lub upoważniony przez niego pracownik ds. obsługi armatorów.
21. Miejsca postoju przydzielane jednostkom nie są miejscami stałymi.
22. W wyjątkowych sytuacjach (np. w trakcie regat) Bosman może wskazać Użytkownikom inne miejsce do cumowania niż dotychczas zajmowane. W przypadku braku kontaktu z załogą lub niezastosowania się do wskazań, Centrum Żeglarskie może dokonać przycumowania jednostki w inne miejsce. Dotyczy to wszystkich jednostek cumujących na przystani. To samo dotyczy postoju jednostek na lądzie w sytuacji kiedy zajdzie uzasadniona potrzeba ich przestawienia.
23. Kapitanowie jednostek są odpowiedzialni za cumowanie, utrzymywanie bezpieczeństwa i porządku na swojej jednostce pływającej.
24. Kapitanowie jednostek winni pozostawić miejsce cumowania w niepogorszonym stanie i w należyтым porządku. Za pozostawienie miejsca cumowania, bądź postoju jachtu na lądzie, w nieładzie (bałagan, nieodholowanie sań na miejsce letniego przechowywania) naliczana będzie opłata za nieuprzątnięcie miejsca postojowego, zgodnie z Cennikiem.
25. Każda jednostka pływająca musi być cumowana w sposób zaakceptowany przez Bosmana, nie może utrudniać cumowania innych jednostek i zajmować więcej przestrzeni do cumowania niż to wynika z wniesionej opłaty.
26. Rutynowa konserwacja jednostek pływających może być wykonywana w miejscu do cumowania tylko za wyraźnym zezwoleniem udzielonym przez Kierownika Obiektu lub osoby przez niego upoważnionej.
27. Wszelkie prace remontowe mogą być wykonywane tylko w miejscu wskazanym przez Kierownika Obiektu lub osobę przez niego upoważnioną, po wcześniejszym ustaleniu terminu.
28. Prace na łodziach powinny być wykonywane w taki sposób i o takiej porze, żeby nie były uciążliwe dla innych użytkowników przystani.
29. Każda jednostka pływająca, zacumowana na terenie przystani, której stan wskazuje, że może zatonać, może zostać usunięta z przystani na koszt i ryzyko właściciela.
30. Na wezwanie Bosmana kapitan jednostki ma obowiązek przedstawienia dokumentów jednostki i załogi.
31. Na wezwanie Bosmana, każda jednostka obowiązana jest zatrzymać się, dobić do wskazanego miejsca i przerwać podróż.
32. Kapitan/Właściciel jednostki pływającej, który nie ureguluje opłaty lub odmówi przedłożenia wymaganych dokumentów lub podpisania dokumentów regulujących prawo postoju na przystani zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia jednostki z przystani. W razie niewykonania tego obowiązku jednostka może zostać usunięta z przystani na koszt i ryzyko właściciela.
33. Jednostki pływające z napędem mechanicznym zobowiązane są do poruszania się po porcie z minimalną prędkością.
34. Zabrania się prowadzenia ćwiczeń manewrowych wewnątrz akwenu przystani jachtowej bez zgody Kierownika Obiektu lub osoby przez niego upoważnionej.
35. Zabrania się blokować i zastawiać pomosty oraz stwarzać sytuacje niebezpieczne dla ludzi, jednostek pływających lub przystani.
36. Zabrania się wykonywania wszelkich czynności mogących zanieczyścić środowisko naturalne lub stwarzać inne zagrożenie dla ludzi, zwierząt lub mienia, w tym szczególnie:

- a) wyrzucania wszelkich odpadków za burtę jednostki; wszelkie nieczystości należy zdawać w zamkniętych workach foliowych do odpowiednich pojemników znajdujących się na nabrzeżu i na terenie Centrum Żeglarskiego;
  - b) przelewania olejów napędowych, benzyny i korzystania z substancji chemicznych w sposób umożliwiających przedostanie się zanieczyszczeń do środowiska;
  - c) wleczenia kotwic i używania głośnych sygnałów dźwiękowych;
  - d) skakania do wody oraz kąpieli w obrębie basenu jachtowego;
  - e) łowienia ryb z nabrzeża i pomostów oraz w obrębie przystani
  - f) wjazdu na slip samochodami.
37. Opakowania po środkach chemicznych uznanych za szkodliwe dla środowiska (oleje, gazy, rozpuszczalniki, farby, materiały palne, środki odkażające) należy wyrzucać do specjalnie oznaczonego pojemnika.
  38. Na terenie przystani i na jednostkach pływających nie wolno przechowywać materiałów łatwopalnych, wybuchowych, niebezpiecznych dla zdrowia ludzi bądź innych, których posiadanie jest zakazane przez prawo, za wyjątkiem paliwa, smarów i materiałów stosowanych przy zwykłej obsłudze jednostek pływających, w tym pirotechnicznych środków sygnalizacyjnych.
  39. Użytkownicy przystani zobowiązani są do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych.
  40. Użytkownicy przystani powinni zachowywać się w sposób, który nie będzie obraźliwy lub uciążliwy dla innych Użytkowników oraz osób przebywających na terenie przystani. W szczególności użytkownicy przystani są zobowiązani do zachowania ciszy nocnej w godz. 22:00 – 06:00.
  41. Kierownik Obiektu lub upoważniona przez niego osoba mogą w każdej chwili zażądać natychmiastowego usunięcia z terenu przystani każdej jednostki pływającej, której członkowie załogi naruszają zasady Regulaminu przystani.
  42. Zabrania się eksponowanie reklam, prowadzenie handlu i działalności zarobkowej na terenie przystani bez uprzedniej zgody Dyrektora Centrum Żeglarskiego i uiszczenia opłat przewidzianych w Cenniku i przepisach prawa lokalnego w sprawie udostępniania nieruchomości lub ich części stanowiących własność Gminy Miasto Szczecin, w celu umieszczania reklam, tablic reklamowych, urządzeń reklamowych oraz szyldów.
  43. W przypadku stwierdzenia łamania przez Użytkowników Regulaminu przystani lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa i niezaprzeczenia tego na wezwanie pracowników Centrum Żeglarskiego pracownicy Centrum Żeglarskiego zobowiązani są wzywać Straż Miejską i/lub Policję celu przywrócenia porządku.
  44. Kapitan jednostki i wszyscy członkowie załogi solidarnie ponoszą pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody, w szczególności za zniszczenie wyposażenia przystani, za uszkodzenia innych jednostek pływających oraz za zanieczyszczenie środowiska. Kwotę należności określa protokół strat.
  45. Centrum Żeglarskie nie odpowiada za niezawinione szkody powstałe w jachtach, ich wyposażeniu czy mieniu załogi.
  46. Centrum Żeglarskie nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe pozostawione na terenie Centrum Żeglarskiego bądź na jachtach.
  47. Psy przebywające na terenie przystani muszą być prowadzone na smyczy i w kagańcu.
  48. Samochody parkować należy na miejscach do tego wyznaczonych. Wjazd w pobliże nabrzeży możliwy jest tylko po uzgodnieniu z Bosmanem i tylko na czas niezbędny dla przeładunku.
  49. Zabrania się parkowania samochodów na terenach zielonych.
  50. Jeżeli działalność przystani zostanie ograniczona lub wyłączona z powodu okoliczności, za które Centrum Żeglarskie nie ponosi odpowiedzialności, Użytkownikom nie przysługują w stosunku do Centrum Żeglarskiego żadne roszczenia ponad zwrot kwot wpłaconych na poczet korzystania z przystani, proporcjonalnie do czasu, kiedy nie mogli z niej korzystać.