

Regulamin Schroniska Młodzieżowego

1. Osoba chcąc skorzystać z usług schroniska zobowiązana jest do zapoznania się z regulaminem schroniska, wypełnienia karty meldunkowej i opłacenia należności w recepcji schroniska.
2. Rezerwacji można dokonać osobiście, telefonicznie lub mailem, korzystając z formularza rezerwacyjnego. Istnieje możliwość indywidualnych warunków rezerwacji. Po dokonaniu rezerwacji wysłane zostanie potwierdzenie drogą mailową lub telefonicznie.
3. Rezerwacje indywidualnych powyżej 3 dób i grupowe zostają potwierdzone po wpłacie zadatku w wysokości 20 % wartości rezerwacji. Płatność pozostałej części opłaty za pobyt Goście dokonują bezpośrednio przy zakwaterowaniu w dniu przyjazdu lub przedpłatą na konto Centrum Żeglarskiego. Zadek i tym samym dokonanie skutecznej rezerwacji oznacza potwierdzenie akceptacji warunków określonych w niniejszym regulaminie przez osobę dokonującą rezerwacji.
4. W przypadku rezygnacji grupowej w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem pobytu zadek nie podlega zwrotowi.
5. W przypadku rezygnacji indywidualnej w terminie krótszym niż 7 dni przed rozpoczęciem pobytu zadek nie podlega zwrotowi.
6. W przypadku rezygnacji z noclegów w trakcie pobytu, pobrane należności nie są zwracane.
7. Turyści indywidualni są przyjmowani na noclegi bezpośrednio w schronisku, jeżeli są wolne miejsca, z uwzględnieniem pierwszeństwa dla młodzieży szkolnej i studenckiej oraz członków Polskiego Towarzystwa Schronisk Młodzieżowych.
8. Dzieci do lat 3 korzystają ze schroniska nieodpłatnie, natomiast dzieci powyżej 3 roku życia podlegają obowiązkowi meldunkowemu- rodzice lub opiekunowie prawni wypełniają w imieniu dziecka kartę meldunkową.
9. Młodzież szkolna nie mająca ukończonych 18 lat może być przyjmowana do schroniska wyłącznie z opiekunem lub rodzicem.
10. Doba w schronisku zaczyna się od godziny **15.00** a trwa do godziny **11.00** dnia następnego. Przyjmowanie gości odbywa się w godzinach 15.00 do 24.00.
11. Turyści indywidualni mogą korzystać ze schroniska nie dłużej niż przez 3 kolejne noce, chyba, że są wolne miejsca i dyrektor/kierownik ośrodka wyrazi zgodę na dłuższy pobyt.
12. Osoby, które przebyły chorobę zakaźną, nie mogą w okresie kwarantanny korzystać ze schroniska.
13. Kierownik grupy wycieczkowej i opiekunowie zobowiązani są nocować w schronisku razem z uczestnikami. W przeciwnym przypadku grupa może nie być przyjęta do schroniska.
14. Korzystający z noclegu w schronisku, o ile rezygnują ze schroniskowej bielizny pościelowej muszą być zaopatrzeni we własną bieliznę pościelową (prześcieradło i poszewkę na poduszkę) lub śpiwór białoznany. Bez bielizny pościelowej nie można korzystać z noclegu.

15. Od godz. 22.00 do 6.00 w schronisku obowiązuje cisza nocna. W przypadku organizowania imprez okolicznościowych w obiekcie B3, możliwe jest skrócenie godzin ciszy nocnej przez Centrum Żeglarskie.
16. Pomieszczenia wspólne: świetlice i kuchnie zamykane są o godzinie 22 i otwierane 6.00.
17. Korzystający ze schroniska powinni przed opuszczeniem placówki w danym dniu, zaściłać łóżka i sprzątnąć pomieszczenia sypialne schroniska.
18. Przygotowanie posiłków może się odbywać jedynie w kuchni samoobsługowej lub miejscu wyznaczonym przez dyrektora/kierownika schroniska. Po spożyciu posiłków należy pozmywać naczynia kuchenne, a kuchnię dokładnie posprzątać.
19. Wszelkie zniszczenia lub zgubienia przedmiotów stanowiących własność schroniska należy zgłaszać dyrektorowi/kierownikowi schroniska, który określa wysokość odszkodowania.
20. Osobami odpowiedzialnymi za przestrzeganie regulaminu schroniska i egzekwowania kar z tytułu jego nie przestrzegania, są pracownicy i ochrona obiektu.
21. W schronisku obowiązuje schludny ubiór, spokojne i uprzejme zachowanie. Picie alkoholu i używanie środków odurzających oraz uprawianie gier hazardowych jest zabronione.
22. Palenie tytoniu w schronisku jest zakazane.
23. Zwierząt w budynku schroniska wprowadzać nie wolno.
24. Używanie grzałek elektrycznych i otwartego ognia w schronisku jest zabronione, jak również przemieszczanie lub przesuwanie sprzętu w sypialniach.
25. Przyjmowanie wizyt powinno odbywać się w świetlicy do godziny 22.00.
26. Pracownik recepcji, ze względu na bezpieczeństwo, ma prawo odmówić otwarcia obiektu w godzinach 23.00-6.00.
27. Przy każdorazowym opuszczeniu budynku, klucz do pokoju należy zostawić w recepcji.
28. Schronisko nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione w pokoju oraz pojazdy zaparkowane. Schronisko ponosi odpowiedzialność jedynie za przedmioty wartościowe i pieniądze oddane do depozytu schroniska.
29. W razie przekroczenia regulaminu schroniska lub nieodpowiedniego zachowania, dyrektor/kierownik schroniska jest uprawniony do usunięcia ze schroniska osoby naruszającej regulamin z równoczesnym powiadomieniem właściwej szkoły, uczelni, organizacji, rodziców lub prawnych opiekunów.
30. We wszystkich sprawach nie ujętych w regulaminie, a dotyczących toku życia w schronisku, jak: zapewnienie porządku, ochrona mienia, przestrzeganie zasad kultury itp., korzystający ze schroniska są obowiązani stosować się do wskazań dyrektora/kierownika schroniska.
31. Reklamacje usług noclegowych należy składać w ciągu 7 dni od wymeldowania mailowo na adres biuro@centrumzeglarskie.pl – termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 21 dni.