



Centrum
Żeglarskie

OŚWIADCZENIE O ODBIORZE DZIECKA

Oświadczenie należy mieć przy sobie przy odbiorze dziecka.

1) Oświadczenie musi być wystawione dla każdej osoby odbierającej oddzielnie.

Oświadczam, że moje dziecko
(imię i nazwisko dziecka)

z półkolonii/obozu/rejsu/kursu/szkolenia/zajęć (niepotrzebne skreślić) organizowanych przez

Centrum Żeglarskie w terminie odbierać
(w przypadku zajęć wpisać miesiące i rok)

będzie nr Dow. Os.
(imię i nazwisko, seria i numer dowodu osobistego osoby odbierającej)

.....
Data i podpis prawnego opiekuna

.....
Data i podpis osoby odbierającej

2) W przypadku zgody na samodzielny powrót dziecka proszę wypełnić oświadczenie.

Oświadczam, że moje dziecko
(imię i nazwisko dziecka)

z półkolonii/obozu/rejsu/kursu/szkolenia/zajęć (niepotrzebne skreślić) organizowanych przez

Centrum Żeglarskie w terminie
(w przypadku zajęć wpisać miesiące i rok)

Może wracać samodzielnie .

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13, 14 i 15 rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów do członków sekcji oraz osób występujących w ich imieniu jest Centrum Żeglarskie z siedzibą w Szczecinie przy ul. Przestrzennej 19.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem email: iod@centrumzeglarskie.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji rekrutacji do sekcji oraz podpisania umowy członkostwa w sekcji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b oraz art. 9 ust. 1 lit. a RODO.
4. Zakres przetwarzanych danych jest zgodny z zakresem wskazanym we wzorach dokumentów umieszczonych na stronie www.centrumzeglarskie.pl w dziale Sekcje > Do pobrania.
5. Dane pozyskiwane są od osób uczestniczących w rekrutacji oraz osób występujących w ich imieniu.
6. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty współpracujące z administratorem na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Dane osobowe osób, z którymi podpisano umowy będą przechowywane przez okres 5 lat.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych.
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.
10. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożnością realizacji celu przetwarzania.
12. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
13. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.